

Procès- Verbal du conseil d'école

Année scolaire : 2023/2024

Circonscription : Villeurbanne 2

École ECOLE MATERNELLE JULES GUESDE
55 rue Jules Guesde
69100 VILLEURBANNE
Tel 04.72.91.80.61
Mel ce.0691211s@ac-lyon.fr

Direction Alice GROSSETETE

Date 21/06/24

Secrétaire(s) de séance

Ouverture de séance 17h

Sarah MULLER

Clôture de séance 18h40

Ordre du jour

1. Tour de table avec présentation des partenaires présents
2. Question inscrite à l'ordre du jour
3. Projets pédagogiques
4. Coopérative scolaire
5. Règlement de l'école
6. Point parents délégués
7. Point ville
8. Carte scolaire 2024/2025 et rentrée 2024

Membres

Éducation Nationale	Mme GROSSETETE	Titulaire	Directrice	Présente
	Mme KNECHT	Titulaire	Enseignante PMS 1	Excusée
	Mme CHEBLI	Titulaire	Enseignante TPS 2	Présente
	Mme DOURDIN	Titulaire	Enseignante PMS 3	Présente
	Mme CAILLAUD	Cpmt 1/2 temps	Enseignante PMS 3	Excusée
	Mme JULLIEN	Titulaire	Enseignante PMS 4	Présente
	Mme MULLER	Titulaire	Enseignante GS 5	Présente
	Mme MANCINELLI	Titulaire	Enseignante GS 6	Présente
	Mme MAESO	Titulaire	Enseignante GS 7	Présente
	Mme MABIALA	Titulaire	Enseignante GS 8	Excusée
	Mme BAUER	Remplaçante	Enseignante GS 8	Présente
	Mme MOSSE	Titulaire	Enseignante PS 9	Présente
	Mme ARGENTIERI	Titulaire	Enseignante MS 10	Présente
	Mme FOURTOY	Inspectrice de circonscription		Présente jq 17h40
Municipalité	Mme THOMAS	Responsable de service territorial		Présente jq 17h40
	M. VINCE	Représentant municipal		Présent

	M. HAMADACHE	Responsable éducatif de proximité	Excusé	
	Mme MICHEL	Coordonnatrice péri-scolaire	Présente	
	Mme MAZEL	Coordonnatrice péri-scolaire adjointe	Présente	
	Mme CHAKER	Titulaire	ATSEM	Présente
	Mme AGOSTIN	Titulaire	ATSEM	Présente
	Mme GOZET	Titulaire	ATSEM	Présente
Parents élus	Mme RACHEDI	Titulaire	Liste non constituée en association	Présente
	Mme KIRAT	Titulaire		Présente
	Mme CHENAIT	Titulaire		Excusée
	M. BERTRAND	Titulaire		Présente
	Mme PERRIER-DAVID	Titulaire		Présente
	Mme BENIE	Titulaire		Présente
	Mme KHALFA	Titulaire		Présente
	Mme ENAH SEGUE	Titulaire		
	M. DEBETAZ	Titulaire		Présente
	M. DELEURY	Titulaire		
	Mme CHAMPETIER	Suppléant		Présente
	Mme HOUFANI	Suppléant		Présente
	Mme RAMIHONE	Suppléant		
Autres partenaires	Mme GAUTHIER	D.D.E.N.	Excusée	
	Mme LACLAUTRE	Animatrice LAP	Excusée	

1 Tour de table avec présentation des partenaires présents

- Nouveau poste AESH sur l'école maternelle : Julia ARANTES

2 Questions inscrites à l'ordre du jour

- Une seule question inscrite à la demande des parents élus : situation de la classe 1
- Cf courrier à destination des familles de toute le groupe scolaire :
 - Une procédure judiciaire a été engagée contre un ATSEM remplaçant dans la classe. La personne mise en cause a été immédiatement suspendue par la mairie, à titre conservatoire et jusqu'à la fin de l'année scolaire
 - Remplacements rapides : ATSEM qui remplaçait à mi temps dans une classe a été affectée à la classe, ainsi qu'une enseignante remplaçante.
- Communication :
 - La procédure en cours relève du secret de l'instruction : impossible de fournir de plus amples informations.
 - Dans le cadre de l'enquête, une ou plusieurs familles pourront aussi être entendues par les forces de l'ordre.
 - Les personnels du groupe scolaire ne peuvent vous communiquer d'informations sur la situation : ni enseignant, ni ATSEM, ni AESH.

- Souhait de la mairie de prendre du temps afin de réunir les informations à diffuser dans le courrier de ce jour
- Beaucoup d'inquiétude des parents :
 - Longue attente avant une communication de la mairie et de l'Éducation Nationale
 - Beaucoup de rumeurs circulent
 - Familles émotionnellement impliquées et très inquiètes
 - Beaucoup de familles ont besoin d'être rassurées et accompagnées
 - Demande d'une cellule d'écoute neutre pour les parents en besoin
- Suites :
 - Possibilité de solliciter Mme GISSELBRECHT, psychologue scolaire RASED et Mme GROSS, infirmière de PMI.
 - Les familles doivent contacter la Police pour tout propos suspect de leur enfant
 - Des psychologues de la police accompagnent l'enquête mais seulement pour les enfants et familles concernées
 - Parents élus se sentent démunis : question de savoir quoi répondre aux parents qui ont besoin d'aborder le sujet avec leurs enfants ; besoin d'outils concrets.
 - Engagement de la mairie pour une solution d'accompagnement des parents avant le 05/07
- Il est important que la vie continue le plus normalement possible dans le groupe scolaire.

3

Projets pédagogiques

Temps forts de cette année

- Pose ton écran
 - Semaine de défi du 18 au 25 mars pour réduire le temps passé devant les écrans
 - Toute la semaine, les familles ont envoyé par mail des photos, dessins, recettes réalisés par leurs enfants, et relayés sur le blog
 - Fiche-défi pour colorier chaque jour passé avec moins ou pas d'écran
 - Soirée d'animations le 18/03 : neuf activités animées par l'équipe pédagogique (cuisine, coloriage, lecture...) (comme les 9 activités du flyer). Retours très enthousiastes.
 - Lundi 25/03 : remise d'une médaille en classe
 - Café-thème du LAP le 26/03 matin avec la PMI, la médecine scolaire et le PRE
 - Projet qui a motivé l'ensemble des participants : enfants, familles, enseignants, intervenants
 - Sera réinvesti l'année prochaine.
- Carnaval :
 - Mardi 21 mai : journée gaie et festive
 - Défilé le matin à 9h30 au stade Mokrane avec les déguisements créés en classe sur le thème du sport
 - Parents au rendez-vous au stade pour applaudir les enfants
 - Sono livrée très en retard
 - Goûter payé par la coopérative scolaire et pris en classe après le défilé
 - Après-midi : fête en musique avec les costumes de la maison
- Olympiades
 - Dans le cadre de notre thème annuel « bougeons ensemble »
 - Différents ateliers sportifs les matinées des 30 et 31 mai, avec des équipes mélangeant plusieurs niveaux de classe (entraide) : ateliers de lancer, de course, de saut, un parcours vélo, un parcours handisport, un parcours sensoriel.....
 - Les ateliers étaient encadrés par 1 enseignant, 1 ATSEM ou 1 parent élu (organisation améliorée entre le jeudi et le vendredi)
 - Le retour est positif. Tous les élèves ont participé activement
 - Cet événement pourra être reconduit d'autres années avec des réajustements
- Chorale
 - 2 chorales où les sections sont mélangées, depuis la fin du mois de septembre
 - Chansons sur le thème du sport
 - Représentation unique : vendredi 5 juillet à 8h45

Projets spécifiques aux GS

- Liaison GS/CP
 - Actions collectives et transversales riches et variées
 - Lundi 01/07 : journée en immersion dans les classes de CP dédoublées (les CP actuels seront en GS), suivie d'un moment « portes ouvertes » pour les familles après l'école
 - « Quoi de neuf » en lien avec le RASED du 24 au 28 juin
 - Liaison étendue aux classes de MS pour les réunions
 - Nouvel outil créé : « parcours étoilé » pour le travail de l'autonomie
- La classe GS7 de Mme MAESO partira en classe verte à Chamagnieu du 10 au 14 mars 2025 avec une classe de CP.

Projets pour l'an prochain

- Thème des traditions et plus particulièrement traditions de la région lyonnaise
 - Chorale : chants traditionnels
 - Sortie au cinéma / Frères Lumière
 - Pourquoi pas sortie au théâtre de Guignol ou au musée de la marionnette
 - Marché d'hiver / fête des lumières / lumignons
- Rallye lecture : contes traditionnels
- Pas de dépôt de projets via le guide des actions éducatives de la ville (peu de propositions pour la maternelle et des contraintes fortes en terme d'associations de classes)
- Participation à la semaine du goût
- Sensibilisation à l'alimentation : service sanitaire des élèves infirmiers de l'école Rockefeller
- Poursuite des projets dans le cadre de la cité éducative : Dulala et Ebulliscience
- Semaines de la maternelle seront reconduites (portes ouvertes et talents des parents)

4

Coopérative scolaire

- Par enfant :
 - cotisation demandée : 20€
 - dépenses engagées par l'école sur l'année : 41€
- Cotisations OCCE : 3170€
- Bénéfices des actions menées par les parents délégués ou l'école :
 - 2 ventes sucré/ salé : 178€ et 176€ (pas de 3ème vente contrairement à l'an passé)
 - vente d'objets personnalisés : 264€
 - marchés d'Hiver et de Printemps : 120€ et 110€ (moins qu'espéré)
 - vente des photos de classe : 860€ (soient 60€ de plus que l'an dernier)
- Plusieurs sorties scolaires pour tous les élèves :
 - pour toutes les classes : sortie au Bois des Lutins – 4 138€ (transport et entrées)
 - pour les classes de TPS/PS/MS : sortie à Chamagnieu prévue le 04/07 – 1080€ (transport)
 - pour les classes de GS : sortie au musée des Confluences – 200€ (avec 100€ récoltés par la vente des crêpes des GS)
 - pour toutes les classes : 2 sorties au cinéma – 1191€
 - pour toutes les classes : spectacle au Tonkin ou à l'école – 789€
- Reste de l'argent utilisé pour financer :
 - événements divers : kermesse (bénéfices espérés : 800€) et carnaval
 - achats divers : bonnet piscine pour les GS – 114€, livres pour Noël – 180€
- Achats envisagés :
 - sono : environ 200€
 - abonnement Edumoov 2024-2025 : 112€
- Finances année scolaire 2024 – 2025 :
 - reliquat année en cours
 - une partie des bénéfices de la kermesse

5

Règlement de l'école

- Demande institutionnelle : réduire les 10 minutes de temps d'accueil et de départ (qui doivent être des temps d'enseignement)
- Impossibilité de diminuer le temps d'arrivée à cause de nos locaux (3 zones distinctes sur 2 bâtiments à étage)
- Question de la diminution du temps de départ : 11h45/11h50 (au lieu de 11h40/11h50) et 16h35/16h40 (au lieu de 16h30/16h40)
- Vote des membres présents : 3 personnes sont favorables au changement
- Le règlement ne sera donc pas modifié à la rentrée 2024

6

Point parents délégués

- Kermesse :
 - Appel à volontaires en Mars
 - Réunion avec les parents délégués lundi 24 juin à 8h45
 - Les informations ont été diffusées sur le blog, dans les cahiers de liaison et devant les portes de classes
 - L'équipe et les enfants espèrent que les parents et familles seront présents pour cette première édition un vendredi après-midi
 - Surprise cette année : flashmob (chorégraphie à venir sur le blog)
- Vélos :
 - 6 vélos B'Twin ont été volés le weekend du 25 mai.
 - Pas les ressources financières pour en racheter ; pas de factures retrouvées (achat par la ville et la circonscription)
 - Service SAV-vélo des parents élus très apprécié de l'équipe, qui espère que cela sera reconduit l'an prochain

7

Point ville

Périscolaire

- Première année avec les nouveaux rythmes scolaires
 - Entre 110 et 120 enfants sur le temps de cantine en maternelle
 - Baisse sur les effectifs du périscolaire du soir
 - Une vingtaine d'enfants inscrits le mercredi matin
- Participation aux Temps de lecture les mardis soir avec la bibliothèque de rue, à des ateliers Ebulliscience avec une médiatrice scientifique
- Réorganisation du périscolaire avec la création de zones pour le goûter
- Les enfants du temps 1 ont le temps de faire une activité
- Perspectives pour l'an prochain :
 - Souhait d'avoir un canal de communication entre périscolaire et familles comme un blog. La directrice pourra créer une « tuile » pour le périscolaire sur laclasse.com
 - Des expositions à chaque fin de période sont envisagées.
 - Souhait de pérennisation des liens scolaire/périscolaire : harmonisation des règles de cour, mutualisation du matériel...
- Personnel :
 - Direction périscolaire stable
 - Parents, équipe enseignante et directrice satisfaits
 - Après 6 ans à l'école, Cynthia quitte ses fonctions à la fin de l'année

Demandes d'interventions

- Sujet en cours : modification du garde-corps (devant la grande salle de motricité dans la cour) suivie par M. FERNANDES
- Sujets en attente :
 - Paramétrage des badges enseignants pour accéder à la cave (consignes PPMS)
 - Porte de la cave (annexe) à raboter (demande suite commission sécurité)
 - Store en classe 2

Autres informations municipales

- Nouveaux rythmes :
 - Ressenti plutôt positif
 - Enjeu à ce que le mercredi matin soit fréquenté : 12% de fréquentation – prévisions à 15%
 - Temps long : activités qualitatives
 - Communication positive avec le bouche-à-oreille
 - Gratuité votée pour des familles en grande précarité
 - Tarification revue, en fonction du quotient familial, tranches supprimées
- Rénovation de la cour d'école :
 - Un an avant celle de l'élémentaire : prévision pour été 2026
 - Rénovations de 2 cours d'école par an (travaux seulement pendant l'été)
 - 18 mois de concertation avec les équipes, les enfants et les parents avant les travaux
 - Centre de loisirs aurait lieu ailleurs l'été concerné

8

Carte scolaire 2024/2025 et rentrée 2024

- Rentrée : lundi 2 septembre.
- Affichage des listes des classes et groupes pour la rentrée échelonnée : vendredi 30 août en fin de journée
- Effectifs en très forte baisse
- Classes envisagées à ce jour : 5 unités de GS au lieu de 4, puis 6 classes pour les autres niveaux : 1 TPS/PS, 1 PS, 1 PS/MS et 2 MS. A confirmer selon l'évolution des effectifs.
- Mouvement du personnel :
 - Départs de Marjorie KNECHT et Chloé CAILLAUD
 - Arrivée de Fanny PAGNAT
 - Noémie DOURDIN sera en congé maternité/parental ; remplacée par Sophie BAUER
 - Charlène MABIALA travaillera à 80%