

# Procès- Verbal du conseil d'école

Année scolaire : 2023/2024

Circonscription : Villeurbanne 2

École ECOLE MATERNELLE JULES GUESDE  
55 rue Jules Guesde  
69100 VILLEURBANNE  
Tel 04.72.91.80.61  
Mel [ce.0691211s@ac-lyon.fr](mailto:ce.0691211s@ac-lyon.fr)

Direction Alice GROSSETETE

Date 13/11/23

Secrétaire(s) de séance

Ouverture de séance 17h15

Noémie DOURDIN

Clôture de séance 18h15

## Ordre du jour

- 1) Présentation des équipes, des partenaires présents et des parents délégués (tour de table)
- 2) Bilan de la rentrée
- 3) Point ville
- 4) Résultats des élections et point avec les parents délégués
- 5) Présentation du P.P.M.S.
- 6) Projets pédagogiques
- 7) Règlement intérieur
- 8) Questions inscrites à l'ordre du jour

## Membres

Éducation Nationale	Mme GROSSETETE	Titulaire	Directrice	Présente
	Mme KNECHT	Titulaire	Enseignante PMS 1	Présente
	Mme CHEBLI	Titulaire	Enseignante TPS 2	Présente
	Mme DOURDIN	Titulaire	Enseignante PMS 3	Présente
	Mme CAILLAUD	Cpmt 1/2 temps	Enseignante PMS 3	Présente
	Mme JULLIEN	Titulaire	Enseignante PMS 4	Présente
	Mme MULLER	Titulaire	Enseignante GS 5	Présente
	Mme MANCINELLI	Titulaire	Enseignante GS 6	Présente
	Mme MAESO	Titulaire	Enseignante GS 7	Présente
	Mme MABIALA	Titulaire	Enseignante GS 8	Présente
	Mme MOSSE	Titulaire	Enseignante PS 9	Présente
	Mme ARGENTIERI	Titulaire	Enseignante MS 10	Présente
	Mme FOURTOY	Inspectrice de circonscription		Excusée
	Mme GISELBRECHT	Enseignante RASED (psychologue scolaire)		Présente
M. GRUET-MASSON	Enseignant RASED (aide relationnelle)		Présent	

	Mme FREUDENREICH	Enseignante RASED (aide pédagogique)		Excusée
Municipalité	M. VINCE	Représentant municipal		
	M. HAMADACHE	Responsable éducatif de proximité		Présent
	Mme MICHEL	Coordonnatrice péri-scolaire		Présente
	Mme MAZEL	Coordonnatrice péri-scolaire adjointe		Présente
	M. PATERNA	Gardien		
	Mme AGSOTIN	Titulaire	ATSEM	Présente
	Mme GOZET	Titulaire	ATSEM	Présente
Parents élus	Mme RACHEDI	Titulaire	Liste non constituée en association	Excusée
	Mme KIRAT	Titulaire		Excusée
	Mme CHENAIT	Titulaire		Excusée
	M. BERTRAND	Titulaire		Excusée
	Mme PERRIER-DAVID	Titulaire		Présente
	Mme BENIE	Titulaire		Excusée
	Mme KHALFA	Titulaire		Présente
	Mme ENAH SEGUE	Titulaire		Présente
	M. DEBETAZ	Titulaire		Présente
	M. DELEURY	Titulaire		
	Mme CHAMPETIER	Suppléant		
	Mme HOUFANI	Suppléant		Présente
	Mme RAMIHONE	Suppléant		Présente
Autres partenaires	Mme GAUTHIER	D.D.E.N.		Excusée

<b>1</b>	Présentation des équipes, des partenaires présents et des parents délégués
----------	--

- Tour de table
- 2 postes d'AESH :
  - Karine SALLAH à temps plein pour l'école maternelle
  - à mi-temps Renaud CHARTRON et Najib MENGOUCHI, qui travaillent le reste du temps à l'école élémentaire
- 3 Maîtres d'Accueil Temporaires (accueil de stagiaires) : Mme MULLER, Mme MANCINELLI et Mme ARGENTIERI
- Coordinatrice culturelle Mini-Mixes : Lydie SANZ (présente au prochain CE)
- Médiatrice scientifique: Flore BURTHEY
- Service civique pour la BCD : Julia

#### Présentation du RASED

- Stagiaire psychologue : Mme LABARRE (peut être amenée à prendre en charge des situations)
- Rôle psychologue :
  - Présente sur le groupe scolaire en fonction des besoins à 50%
  - Prise en charge de la PS au CM2
  - Beaucoup d'observations en classe

- Retour d'observation au bureau
  - Pas de soin à proprement parlé à l'école
  - Aide relationnelle :
    - Accompagne les enfants qui ont des difficultés à relationner avec les autres
    - Beaucoup d'observations en classe
    - Proposition de dispositif pédagogique, « quoi de neuf », ateliers philo...
  - Aide pédagogique :
    - S'occupe des apprentissages
    - Priorité au cycle 3
    - Apporte un soutien pédagogique en mathématiques, en français, en langage en maternelle
    - Avertit les parents avant de travailler avec les enfants
    - En arrêt pour le moment
- Le RASED : intervention à la demande des enseignants. Le RASED travaille beaucoup en équipe.

### Réseau REP+ Lamartine

- Mme GROSSETETE est déchargée à mi-temps pour la direction et n'a plus de classe cette année. Elle occupe le poste (mi-temps) de coordinatrice du réseau REP+.
- Rappel historique
- Les REP+ concernent les quartiers ou les secteurs isolés connaissant les plus grandes concentrations de difficultés sociales ayant des incidences fortes sur la réussite scolaire. La politique d'éducation prioritaire vise à réduire les écarts de réussite entre les élèves scolarisés en éducation prioritaire et ceux qui ne le sont pas.
- Fonctionnement :
  - collège Lamartine
  - les écoles maternelle et élémentaire : Jules Guesde, Albert Camus et Pierre Cot
  - deux communes et deux circonscriptions : Bron et Villeurbanne
- Dans le 1er degré :
  - 88 enseignants titulaires
  - 9 jours /an de concertation et formation
  - 21 remplaçants
- Objectifs : lutter contre les inégalités sociales et territoriales, développer des pratiques pédagogiques et éducatives cohérentes, bienveillantes, exigeantes, adaptées. Cf référentiel de l'éducation prioritaire.
- Dispositifs spécifiques : dédoublement des GS, CP et CE1 ; Programme « devoirs faits » ; Ateliers OEPRE ; Démarche des cités éducatives

## **2**

### Bilan de la rentrée

#### Effectifs

- 198 élèves répartis en 10 classes, dont 4 unités de GS dédoublées physiquement
- Une ATSEM pour deux classes en GS (Radhia en GS5 et GS6, et Caroline en GS7 et GS8), et une ATSEM par classe pour les autres niveaux (Isis en PMS1, Adélaïde en TPS2, Anne en PMS3, Séverine en PMS4, Naïma, remplacée par Chahra, en PS9 et Joana en MS10)

#### AESH

- 8 dossiers MDMPH
- 5 élèves notifiés avec AESH
- PIAL coordonné par Mme Bobichon et piloté par l'inspectrice de circonscription Mme Vourfoy

#### Forum de l'école

- 3ème édition
- Nombreux partenaires présents : PMI, infirmière scolaire, restauration scolaire, PRE, LAP, MSCB, USEP...

### 3

#### Point ville

##### Périscolaire

- Coordinatrice : Mme MICHEL Coline
- Coordinatrice adjointe : Mme MAZEL Morgane (présente dans le hall tous les jours)
- Coordonnées affichées sur la vitre dans le hall et disponibles sur le blog.
- Organisation du matin :
  - 2 ouvertures (7h30 et 8h)
  - Les enfants sont accompagnés en classe par les ATSEM à 8h20
- Organisation du midi :
  - Les élèves sont gérés par les ATSEM pour la pause du midi avec le repas
  - Les ATSEM gèrent aussi l'endormissement des plus jeunes en couchettes après le repas
- Organisation du soir :
  - Goûter dehors ou à l'intérieur en fonction de la météo
  - Sortie à 17h30 et 17h50
- Organisation des mercredis :
  - Peu d'enfants inscrits pour l'instant
  - Mise en place de projet sur le long terme
  - Accueil des enfants de 7h30 à 12h30

##### Travaux

- Sujets en cours :
  - SAV mobilier GS
  - modification du garde-corps (devant la grande salle de motricité dans la cour)
  - enlèvement du nid d'insectes traité
  - horloge-calendrier du hall défectueuse
- Sujets en attente :
  - paramétrage des badges enseignants pour accéder à la cave (consignes PPMS)
  - porte de la cave (annexe) à raboter (demande suite commission sécurité)
  - panneaux indicateurs devant les portes du groupe scolaire
  - difficultés liées au chauffage
  - pannes récurrentes du lave-linge (prise en charge en cours) : Des couvertures ont été demandées aux parents pour limiter le lavage des couvertures de l'école. Elles sont lavées à chaque vacance et selon les besoins.

### 4

#### Résultats des élections et point avec les parents délégués

##### Résultats des élections

- 13/10/2023
- Une seule liste de parents non constitués en association
- Postes à pourvoir : 10
- Taux de participation : 58,51 %
- 176 votes par correspondance et 13 en direct
- Trombinoscope affiché dans le hall
- Question des parents élus : possibilité de vote numérique → La question va être posée à la mairie.

##### Lien école/délégués

- Une réunion avant chaque conseil d'école, avec notamment les enseignants « référents-familles »
- Proposition de réunion avec la directrice en P2 (les délégués vont d'abord se réunir entre eux vendredi)

##### Projets proposés par l'école

- « SAV » vélos gérés par des délégués volontaires → identifier les vélos grâce à une numérotation pour faciliter la prise en charge.

- Valorisation du plurilinguisme via DULALA : volonté des PE de créer un dispositif permettant de mettre en relation les parents qui parlent une autre langue par le biais de « référents »
- Kermesse :
  - Version allégée cette année : 1h après l'école
  - Spectacles pendant le temps scolaire un mardi apm (suivi de la fête) : la date sera communiqué aux parents dès que possible
  - Appel à volontaires : 1 mois et demi avant (annulation de la fête si pas assez de volontaires)

#### Projets proposés par les parents élus

- Ventes « sucré-salé » :
  - 3x/an le jeudi
  - Prochaine : 23/11 de 16h30 à 18h.
  - Sollicitation de 3 ou 4 classes pour la confection des produits vendus
- Dessindecole :
  - Les enseignants sont favorables à la reconduction de cette action
  - Action reconduite par les parents cette année
  - Pour chaque objet acheté 2 euros sont pour l'école.

## **5**

### Présentation du P.P.M.S.

- PPMS actualisé chaque année (commun au groupe scolaire)
- Risques auxquels l'école est confrontée :
  - risques d'attentats et d'intrusions
  - risques majeurs :
    - risques naturels : tempête, séisme, inondation, rupture de barrage, glissement de terrain
    - risques technologiques : accident industriel, accident résultant d'un transport de matières dangereuses
- En cas de déclenchement du P.P.M.S. (voir aussi blog) :
  - L'école reste fermée en attendant l'arrivée des secours.
  - Les parents ne doivent pas se présenter à l'école s'ils n'y ont pas été autorisés.
  - Aucun enfant ne pourra sortir du bâtiment si la consigne donnée par les autorités est de rester à l'abri.
  - Il faut écouter la radio pour connaître les consignes à suivre et les renseignements sur l'évolution de la situation.

#### Exercices

- PPMS attentat-intrusion : courant novembre
- PPMS risques majeurs : plus tard dans l'année
- Évacuation incendie :
  - 23/09/2023 : évacuation en 1min10 (annexe) et moins de 5min (bât. Principal)
  - deux autres à venir
- Semaine de sensibilisation à la sécurité

#### Commission sécurité de l'annexe

- 14/09/2023 : directrice non prévenue (erreur d'adressage des courriers)
- Rapport non reçu mais opinions favorables lors de la visite

## **6**

### Projets pédagogiques

#### Recensement des projets

- « Parcours lecteur » : séances en BCD et « Chut on lit »
- Chorale 1x/semaine (2 groupes) sur le thème du sport.
- Cahier du bonhomme

- Carnaval au printemps avec l'école élémentaire
- Journée du Sport Scolaire : vendredi 22/09
- « Olympiades »
- Génération 2024 : parrainage en cours avec un club de gymnastique (jeune France)
- Action de prévention à la santé buccodentaire (intervention d'un dentiste auprès des GS)
- Labellisation E3D demandée cette année
- Liaison GS/CP
- Liaison crèche/école
- Semaine des Langues
- SemaineS de l'école maternelle
- Ebullisciences
- Expérimentation « Agir pour les maths »

#### Notre école faisons la ensemble

- Financement de 1800€ pour des liseuses Bookinou (2/classe) et 25 histoires
- Financement de 2260€ pour l'achat de jeux/matériel de cour (Educ'Loisirs)

#### Actions pédagogiques annuelles (détaillées au prochain CE par Lydie Sanz)

- projet avec la Compagnie L : « jouer avec ses émotions » (3 classes)
- projet avec Amadart : sculptures en matériaux de récupération (5 classes)

#### Finances

- Affiliation OCCE
- Mandataires : Mme MABIALA, Mme CHEBLI et Mme GROSSETETE
- 20€ cette année (et non 25€) grâce aux bénéficiaires de toutes les actions réalisées l'an dernier
- Les ressources de la coopérative proviennent :
  - cotisations des familles
  - bénéficiaires des diverses ventes qui ont lieu dans l'année :
    - goûters par les parents élus
    - photos de classe (avec fratries inter-école)
    - marché d'hiver et marché de printemps (organisés par les enseignants)
  - billetterie ville
- Dépenses envisagées (/enfant) :
  - un livre pour Noël
  - un spectacle scolaire au centre Léo Lagrange de Villeurbanne (sauf deux classes qui cherchent une solution de remplacement)
  - deux films (dispositif « Ma 1ère séance ») au cinéma le Toboggan
  - une sortie pédagogique à la journée au Bois des Lutins

## **7**

### Règlement intérieur

- Modifications :
  - L'horaire est de 24 heures par semaine réparties sur 4 matins (au lieu de 5) et 4 après-midis
  - Les sorties ont lieu de 16h30 à 16h40 (au lieu de 15h40 à 15h50)
- Règlement voté et approuvé à l'unanimité ce jour

## **8**

### Questions inscrites à l'ordre du jour

- Aucune question diverse n'a été inscrite à l'ordre du jour.
- Prochain conseil d'école : Mardi 5 mars 17h.